



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-1803

Määräaikainen päätoiminen tuntiopettajan tehtävä vakanssinumero 56400141 / Ylikylän peruskoulu

Rovaniemen kaupungissa on ollut haettavana perusopetuksen päätoiminen tuntiopettajan tehtävä määräaikaiseen palvelussuhteeseen ajalle 1.8.2025 - 31.7.2026. Tehtävän sijoituspaikka on Ylikylän peruskoulu ja opetettavat aineet ovat uskonto, terveystieto ja liikunta vuosiluokilla 7-9. Määräaikaisuuden perusteena ovat talon sisäisistä järjestelyistä ja apulaisrehtoreiden tehtävien vuosittaisesta tarkastelusta johtuva tilanne sekä virkatehtävien vakiintumattomuus.

Hakuilmoitus on ollut julkaistuna Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.rovaniemi.fi/, Kuntarekry- palvelussa sekä TE-toimiston Työmarkkinatori-rekrypalvelussa ajalla 26.3. - 8.4.2025.

Tehtävän kelpoisuusehtona on aineenopettajan kelpoisuus, joka on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (1998/986) mukainen.

Valittavalta henkilöltä edellytettiin hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, monipuolista ja oppilaslähtöistä pedagogista osaamista sekä valmiuksia osallistua koulun toiminnan kehittämiseen.

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hinnoittelutunnuksen mukainen peruspalkka on valittavan henkilön kelpoisuudesta riippuen 2 343,98 - 3 277,83 euroa. Lisäksi voidaan maksaa tehtävän vaativuuden arviointiin perustuvaa palkanlisää.

Määräaikaan mennessä tehtävään jätti hakemuksen 22 henkilöä. Haastatteluihin kutsuttiin 3 henkilöä.

Haastattelut pidettiin 23.4.2025. Valintaryhmään kuuluivat apulaisrehtori Ari Katajamäki ja rehtori Petri Mäkelä.

Valintaryhmän esitys:

Esitämme, että päätoimiseen määräaikaiseen tuntiopettajan tehtävään (vakanssi 56400141) valitaan KM Jaakko Tervo ajalle 1.8.2025-31.7.2026. Perusteluna esitykselle ovat kelpoisuuden ja hakuilmoituksessa esitettyjen edellytyksen täyttyminen ja kokemus uskonnon opettamisesta.

Päätöksen peruste

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan viranhaltijapäätöksen 4.11.2020 § 225 mukaan esimies valitsee määräaikaisen henkilöstönsä vuoteen asti kestäviin palvelussuhteisiin, jollei hallintosäännössä toisin määrätä.

Päätös

Ylikylän peruskoulun määräaikaiseksi päätoimiseksi tuntiopettajaksi, vakanssinumero 56400141, ajalle 1.8.2025-31.7.2026 valitaan KM Jaakko Tervo.

Tehtävään valitun on ennen tehtävän vastaanottamista toimitettava Lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Virassa noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Tiedoksi

Hakijat, henkilöstösuunnittelija

Allekirjoitus

Rehtori Petri Mäkelä

Otteen oikeaksi todistaa

Rovaniemi
24.04.2025

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös lähetetty sähköpostilla 24.4.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.